

ABANS DE L'ESTADA

- Precompromís Inicial (a través del PORTALCamins)
- Dates d'estada (pdf per email a mobilitystudents_out.camins@upc.edu)
- Certificat d'Assegurança (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)
- Carta d'acceptació (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)
- Fer el test de nivell d'idiomes (OLS) (rebreu un email amb el link)

BECA MOBINT (Us indicarem quan tindreu disponible la documentació a eSecretaria)

- Document únic amb dades de la mobilitat + les qualificacions que sol·licita l'AGAUR

BECA ERASMUS +

- Sol·licitud de l'Ajut (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)
- Acord Financer signat per l'estudiantat (original i signat) (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació i **lliurar original a la bústia de mobilitat o per correu postal**)

DURANT ESTADA

- Precompromís Definitiu (a través del PORTALCamins)
- LA signat per l'estudiantat i per la universitat de destinació (signat/segellat) (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)
- Certificat d'Incorporació (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)

TORNADA

- Certificat of Attendance (emplenat signat amb posterioritat a la data de tornada, sense ratllades ni correccions) (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació)
- Qüestionari UE en línia (abans de finalitzar l'estada rebreu un email amb l'enllaç)
- Transcript of Records (original i signat/segellat) (pujar la [eSecretaria](#), apartat Mobilitat>Estada de Mobilitat>Documentació i **lliurar original a la bústia de mobilitat o per correu postal**)**
- Test Final de Coneixement de Llengües (rebreu un email amb l'enllaç)
- Si reconeixes el TFE: CD/pujar a **ATENEA TFE** + Fitxa d'avaluació del TFG/TFM (original i signat/segellat) (pdf per email a mobilitystudents_out.camins@upc.edu i **lliurar original a la bústia de mobilitat o per correu postal**)** i informes de pràctiques (GEOP)

**

1. document digital amb signatura digital autenticada/verificada o amb codi de verificació>> **aleshores només cal penjar a eSecretaria**
2. document físic en paper, signat i segellat per la universitat de destinació que poden enviar-te a tu per correu postal i tu ens el deixes a la bústia de mobilitat situada a l'edifici C1, o bé directament a nosaltres per correu postal >> **en aquest cas, cal penjar la versió escanejada a eSecretaria i fer-nos arribar el document original no escanejat**