

Dades del projecte/treball/tesi

Nom:

DNI:

Títol: Optimización de los sistemas de ubicación de las Campas de SEAT en Martorell

Titulació: GRAU EN ENGINYERIA DE LA CONSTRUCCIÓ

Crèdits: 12

Modalitat: A - Centre

Director: CAMPOS CACHEDA, JOSÉ MAGÍN

Departament: ITT

Dades del tribunal

President: RAMOS SCHNEIDER, GONZALO

Vocal: YUBERO DE MATEO, MARIA TERESA

Secretari: NIÑEROLA CHIFONI, DANIEL

Cas que hi hagi consens:

Qualificació numèrica:

Idioma documentació:

Castellà

Cas que no hi hagi consens:

Qualificacions numèriques:

-President/a

-Vocal

-Secretari/ària

-Mitjana aritmètica

Idioma presentació:

Aquest tribunal proposa que el projecte rebi la qualificació de MATRÍCULA D'HONOR

SÍ

☐

NO

☐

En cas afirmatiu exposeu al full adjunt els motius de la proposta.

Dades de les pràctiques

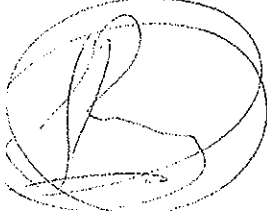
Qualificació numèrica:

10

Barcelona, 14 de juliol de 2014

Signatures:

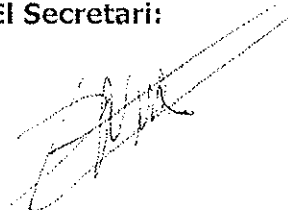
El President:



La Vocal:



El Secretari:





GRAU EN ENGINYERIA DE LA CONSTRUCCIÓ

PRÀCTIQUES EN EMPRESES, INSTITUCIONS O ENTITATS:

INFORME DEL TUTOR/A

Aquest informe dona acompliment al que estableix l'art. 13.1 de l'RD 1707/2011 pel que fa a l'informe final a la conclusió de les pràctiques en què el tutor o tutora valora diferents aspectes de les pràctiques realitzades per l'estudiant o estudianta. L'Escola, un cop acabades les pràctiques, vol conèixer la valoració que fa el tutor/a sobre els aspectes següents en vista a la valoració acadèmica de les pràctiques: el desenvolupament i contingut de les pràctiques realitzades per l'estudiant/a, en empreses, institucions o entitats, la formació prèvia del nostre estudiant/a, l'assoliment de les competències tècniques i genèriques previstes en el projecte formatiu i el grau de satisfacció respecte el servei prestat per l'Escola i la UPC.

Dades del tutor/a a l'empresa, institució o entitat:

Nom i cognoms	EMILIO CEREJO THOMAS
Nom empresa/institució/entitat	DEERN'S
e-mail de contacte	emilio.cerejo@deern.com

Dades de l'estudiant/a:

Nom i cognoms	
Número de conveni	12-250-0310

Dades de l'empresa, institució o entitat:

(Indicar el sector d'activitat de l'empresa/institució/entitat)

☐ Extraccions i producció d'energia i aigua

Seleccionar

Altres:

☐ Mineria, matèries primeres, indústria ceràmica, de la pedra, del vitri, indústria química i de materials de construcció

Seleccionar

Altres:

☐ Metal·lúrgia, construcció de maquinària, electrotècnia i transport

Seleccionar

Altres:

☒ Construcció i instal·lacions

Seleccionar

Altres:

☐ Distribució i comerç

Seleccionar

Altres:

☐ Logística, transport i telecomunicacions

Seleccionar

Altres:

☐ Serveis a empreses: consultoria, finances, assegurances i promoció immobiliària

Seleccionar

Altres:

☐ Educació, formació i investigació

Seleccionar

Altres:

☐ Administració pública

Altres:

1. VALORACIÓ DE LA FORMACIÓ PREVIA DE L'ESTUDIANT/A

1.1 Valoreu els coneixements de l'estudiant/a en les següents àrees temàtiques:

Valoració: (1) Poc adequada (2) Suficient (3) Adequada (4) Molt Adequada (NV) No es pot valorar

	1	2	3	4	NV
Matemàtiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Estructures i Física	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Enginyeria de la Construcció i Materials	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geotècnia i Hidrogeologia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Enginyeria Hidràulica i Marítima	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Transport i Territori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Medi Ambient	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestió de projectes i obres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Economia i Legislació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anglès i altres idiomes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.2 Valoreu la formació acadèmica global prèvia de l'estudiant/a:

Valoració : escala de l'1 (poc adequada) al 5 (molt adequada)

	1	2	3	4	5
La formació acadèmica global prèvia de l'estudiant/a a la realització de les pràctiques era molt adequada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.3 Aspectes en què caldria millorar la formació de l'estudiant/a:

2. VALORACIÓ DE LES COMPETÈNCIES DE L'ESTUDIANT/A

2.1 Valoreu el grau d'assoliment de l'estudiant/a de les competències de les Pràctiques acadèmiques externes, tant de la part comú com en la de tecnologies específiques d'acord al tipus de pràctica realitzada, com pel que fa a les competències genèriques.

Valoració : (1) Poc adequada (2) Suficient (3) Adequada (4) Molt Adequada (NV) No es pot valorar

	1	2	3	4	NV
Implicació amb les tasques assignades					
Capacitat d'agafar la iniciativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de prendre decisions en entorns d'incertesa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de reaccionar de manera adequada davant de contratemps	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'oferir solucions a problemes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'assumir responsabilitats					
És organitzat/da, estableix ordre de prioritat, compleix amb les dates de lliurament	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es responsabilitza de les seves accions, respecta les restriccions de les seves obligacions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aprèn dels seus errors i els corregeix, s'aprecia interès per millorar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assumeix la responsabilitat del resultat de les seves accions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat d'adaptar-se a l'entorn					
Es relaciona amb els companys/es de feina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parla dels temes amb el/la seu/seva superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Identifica les persones que el/la poden guiar dins l'empresa/institució/organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
És conscient de la importància del llenguatge utilitzat, el vestir, la imatge, etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sap aplicar un bon criteri per fer la feina ben feta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de resoldre problemes					
Identifica els punts clau d'un problema o situació	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aprofundeix en els temes per separar la informació important de la menyspreable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proposa possibles solucions als problemes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de comunicació i de compartir informació					
Realitza consultes sobre com realitzar les tasques assignades i sobre el funcionament de l'empresa/institució/organisme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si ho creu necessari, demana que se li repeteixin les explicacions i indicacions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Distingeix els punts que han de ser comunicats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comparteix noves idees	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dóna instruccions als companys/es de com realitzar les tasques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de treball en equip					
Coordina tasques amb els/les companys/es per assolir un objectiu comú	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Respecta les idees dels/de les companys/es	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
És de ment oberta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pot defensar les seves idees per tal d'arribar a un consens	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sap acceptar crítiques constructives	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacitat de lideratge					
Analitza els problemes i proposa solucions per a resoldre'ls	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sap prendre decisions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Convenç els/les altres fent que modifiquin l'opinió o segueixin una línia d'acció	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
És capaç de conduir un grup i aconseguir que s'assoleixin els objectius comuns	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sostenibilitat i compromís social					
En les seves actuacions professionals aplica a criteris basats en valors, ètica i deontologia, i analitza l'impacte directe o indirecte en la seva dimensió social i humana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aplica solucions i desenvolupa projectes integrant la relació Ambient- Societat- Economia afavorint la construcció d'una societat més sostenible	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aplica solucions i desenvolupa projectes que potenciïn la igualtat d'oportunitats i l'equitat de gènere, atenguin els criteris d'accessibilitat, i afavoreixin la cooperació entre persones, societats i/o països	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. VALORACIÓ DEL DESENVOLUPAMENT DE LES PRÀCTIQUES

Valoració : escala de l'1 (poc adequada) al 5 (molt adequada)		1	2	3	4	5
3.1	La valoració global de l'activitat desenvolupada per l'estudiant/a ha estat molt positiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.2	Si la resposta és negativa, indiqueu-ne els motius:					
3.3	Les consultes realitzades per l'estudiant/a han estat molt adequades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.4	Tornaríeu a acollir a un altre estudiant en pràctiques?	Si <input checked="" type="checkbox"/>		No <input type="checkbox"/>		
3.5	Si la resposta és negativa, indiqueu-ne els motius:					
3.6	Contractaríeu a l'estudiant/a per a l'empresa/institució/entitat?	Si <input checked="" type="checkbox"/>		No <input type="checkbox"/>		
3.7	Quina durada creieu que seria la més adient per a un període de pràctiques:					
	<input type="checkbox"/> Fins a 200 hores	<input type="checkbox"/> De 200 a 500 hores	<input checked="" type="checkbox"/> De 500 a 900 hores	<input type="checkbox"/> Més de 900 hores		

4. VALORACIÓ DEL SERVEI DE PRÀCTIQUES DE L'ESCOLA DE CAMINS

Valoració : escala de l'1 (en desacord) al 5 (totalment d'acord)

	1	2	3	4	5
4.1 Estem satisfets amb l'atenció rebuda en la gestió de les pràctiques (informació, gestió de l'acord, etc.) per part de l'Escola de Camins	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2 Estem satisfets amb l'atenció rebuda en la facturació (si s'escau) del Conveni de Cooperació Educativa per part de l'Oficina de Convenis de Cooperació Educativa de la UPC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3 Suggestiments per millorar el servei de pràctiques de l'Escola de Camins:					

5. SUGGERIMENTS ADDICIONALS

Gràcies per la vostra col·laboració.

Signatura del/ de la tutor/a i segell de l'empresa/institució/entitat



Localitat, a Data.

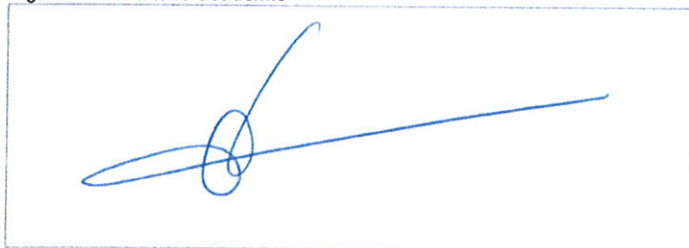
BARCELONA 30 de Septiembre de 2014

A EMPLENAR PEL TUTOR/A ACADÈMIC DE L'ESCOLA DE CAMINS, UN COP PRESENTATS ELS INFORMES DEL TUTOR DE L'EMPRESA/INSTITUCIÓ/ENTITAT I L'INFORME DE L'ESTUDIANTS A L'ÀREA ACADÈMICA DE L'ESCOLA DINS EL TERMINI ESTABLERT AL CALENDARI DE TRÀMITS DE L'ESCOLA.

Observacions:

Ben valorado Apto.

Signatura del tutor/a acadèmic



Barcelona, a 20 06 2014



INFORME DE SEGUIMENT DE LES PRÀCTIQUES EXTERNES CURRICULARS DEL GRAU EN ENGINYERIA DE LA CONSTRUCCIÓ

Com a professor assignat per l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona, com a tutor acadèmic de les pràctiques curriculars, i en l'exercici dels meus deures segons la normativa vigent sobre les pràctiques externes de la UPC, l'Escola i el RD 1707/2011:

Un cop revisada la documentació i informes presentats per l'estudiant/a i pel tutor/a de l'entitat col·laboradora on es valoren els diferents aspectes de les pràctiques, la formació acadèmica de l'estudiant/a, el desenvolupament i contingut de les pràctiques realitzades, l'assoliment de les competències tècniques i genèriques previstes en el projecte formatiu:

Dono la meua conformitat a la documentació presentada per l'estudiant/a:

Sr./Sra.:

DNI:

☒ **Conveni de Cooperació educativa: Informe tutor/a i estudiant/a.**

Conveni de cooperació educativa: **12-250-0310**

Entitat col·laboradora: **DEERNS, S.L. (B65115602)**

Tutor/a responsable entitat: **EMILIO CEREJO**

☐ **Altres: contracte laboral, certificat d'empresa, informes entitat col·laboradora.**

Entitat col·laboradora:

☐ **Observacions:**

I per que així consti, a efectes que les pràctiques siguin avaluades, signo el present document.

José Turmo Coderque

Cap d'estudis d'Enginyeria de la Construcció

Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona

10 / juliol / 2014

Informe final de prácticas

Deerns SL.

Barcelona

Emilio Cereijo Thomas

Presentado a

José Turmo Coderque

Por

Grado en ingeniería de la construcción



ETS de Ingenieros de Caminos, Canales i Puertos de Barcelona – Barcelona Tech

Fecha: 18 de Enero de 2014

Índice de contenidos

1. Entorno de trabajo.....	4
2. Experiencia adquirida.....	5
2.1. Experiencia de las prácticas.....	5
2.2. Formación.....	5
3. Conclusiones y recomendaciones.....	7

Introducción

Al inicio del presente convenio de prácticas me encontraba matriculado del último curso de Ingeniería de la construcción, con 174 créditos ECTS superados y con las 180 horas requeridas por mi escuela todavía por realizar.

Estas prácticas en cuestión las conseguí de la mano de Emilio Cereijo Thomas, profesor de la asignatura de proyectos de construcción. La primera toma de contacto se produjo en Febrero de 2013 cuando, justo después de finalizar el primer examen de la asignatura, me dirigí al profesor y le comente mi interés por la labor de gerente de proyectos que él desempeñaba en Deerns SL., Emilio muy amablemente me facilitó sus datos de contacto y dos meses más tarde concertamos una reunión. Finalmente, Emilio contactó conmigo en Julio de 2013 para realizar un convenio universitario y desarrollar así mis prácticas en Deerns SL.

1. Entorno de trabajo

El lugar de trabajado donde realicé mi estancia de prácticas estaba situado en la Avenida Diagonal, nº 534, donde la empresa disponía de una oficina dotada de dos salas de reuniones y dos despachos junto a la zona de trabajo del resto del equipo que formaba parte de la empresa. Mencionar que Deerns SL. absorbió a la antigua Ibinser y por ello, la oficina todavía no se encontraba del todo operativa debido al traslado.

En una primera instancia la intención de mi tutor de prácticas era la de que yo le diera soporte en sus actividades en Barcelona, en esos momentos, dirigía la iniciación de la construcción de un gimnasio AnyTimeFitness en el centro comercial Pedralbes Center y otra franquicia de este mismo grupo en el distrito 22@ en la calle de Pallars, éste último presentaba singularidades respecto al primero y estaban todavía en fase de desarrollo del proyecto.

Éste soporte que debía proporcionar a Emilio consistía en la realización de estudios comparativos entre los diferentes presupuestos presentados por las subcontratas de un determinado proyecto, visita a las obras y reuniones acompañado del tutor, gestión de actividades para entrar en los plazos acordados, redacción de actas e informes, etc.

Debido a la intensa actividad laboral que soportaba Emilio dentro y fuera de Barcelona, una vez asimiladas las directrices marcadas, en sus ausencias, debía mantener reuniones periódicas con los distintos gerentes de las empresas que realizaban las obras para tratar de solucionar los pequeños incidentes que iban surgiendo durante el desarrollo de las obras. Al margen de estar en continuo contacto con los gerentes, también fui encargado de gestionar los distintos permisos que solicitaba el ayuntamiento para la realización de las obras, así como los servicios que iban solicitando los operarios para avanzar en sus actividades.

Los problemas con los que me encontré en mi etapa de prácticas, correspondían básicamente al desconocimiento de las normas o códigos que regulan las obras, o la falta de vocabulario específico del sector. La falta de experiencia jugó un papel importante debido a que, un gestor de proyectos, muchas veces, se basa en experiencias previas para la resolución de problemas. En todo caso, cada dificultad que se me planteaba se transformaba en una cantidad incontable de consejos, conocimientos y recomendaciones de los profesionales que me rodeaban, y que siempre tuvieron un trato amable conmigo.

En cuanto al soporte recibido, considero que fue el apropiado para un estudiante de ingeniería volcado en comprender la sistemática de la gestión de proyectos, nunca me dieron el trabajo hecho ni me subestimaron por mi falta de experiencia, al contrario, en los momentos de duda me aportaban los conocimientos mínimos que debía conocer para que, una vez asimilados, identificara el camino más eficiente para solucionar la tarea que me había sido asignada. Con esto, se cumplía lo descrito en el proyecto formativo.

2. Experiencia adquirida

2.1. Experiencia de las prácticas

A nivel profesional, esta estancia de prácticas me aportó una infinidad de conocimientos relacionados con el mundo de la construcción, a continuación se presentan los aspectos más relevantes:

- Descubrimiento de materiales y de sus propiedades pasando por sus utilidades y modos de empleo.
- Permisos y licencias de obras, aprendizaje de los distintos trámites a realizar antes, durante y después de la realización de una obra.
- Conocimiento de los estándares que marca el código técnico y la realización de los informes necesarios para justificar su correcta aplicación.
- Como desarrollar negociaciones con subcontratas o proveedores.
- Coordinación necesaria e imprescindible de las diferentes tareas a realizar.

A nivel personal Emilio fue una persona clave a la hora de comprender cómo debía ser el trato con la gente que te rodea en un entorno de trabajo en el que debes asumir unas responsabilidades especiales, como por ejemplo gestionar los conflictos que puedan suceder entre operarios, ir siempre preparado para cualquier imprevisto, ser paciente y directo en las conversaciones. Otro aspecto que no pasé por alto, era la relevancia de actividades, no siempre todo es importante o urgente, hay que priorizar e identificar cual puede ser el camino crítico para llegar a un fin concreto.

2.2. Formación

Considero que para el trabajo que realicé durante mi estancia, las dos únicas asignaturas de las que se desprendió algún concepto útil, fueron dos:

- Proyectos de construcción.
- Procedimientos de construcción.

La primera, fue útil principalmente para conocer perfectamente el desarrollo que debía tener un proyecto constructivo y por su afinidad con el empleo que estaba ocupando. La segunda, facilitaba un esquema mental bastante claro de cómo debían ser los procesos constructivos así como su orden de ejecución.

Del resto de asignaturas cursadas durante la carrera no pude extraer ningún conocimiento, o bien porque la envergadura de los proyectos no estaba a la altura de las grandes construcciones que se patrocinan durante la carrera, o bien porque las técnicas que se emplean en la Escuela están obsoletas o bien porque existe alguna herramienta informática más eficiente de la cual los alumnos no conocemos su funcionamiento.

En cuanto a la valoración de las diferentes áreas temáticas desarrolladas durante la realización de la carrera se exponen las siguientes justificaciones:

- Matemáticas: considero que los conocimientos de este ámbito, para la tarea que realicé, son muy suficientes y no he precisado de conocimientos extras que no se hayan impartido en la Escuela.
- Estructuras y física: debido a que mi tarea a realizar durante las prácticas no ha tenido ninguna relación con estas temáticas, las considero la formación recibida como adecuada.
- Ingeniería del terreno: mucha carga lectiva para que la realización de estas tareas las desarrolle personal específico para tales fines.
- Ingeniería de la construcción y materiales: útil para saber situarse en un ambiente constructivo aunque muy lejos de la realidad, a efectos prácticos no se necesita tanto conocimiento de laboratorio, pero sí más conocimiento práctico y más aprendizaje visual con visitas continuas a obras, para que el estudiante sepa identificar adecuadamente los distintos elementos que aparecen en una obra.
- Gestión de proyectos: imprescindible para la tarea que se realizó en Deerns, pero destacar la poca utilidad que posee la asignatura durante el curso cuando sus únicos objetivos es que el alumno se aprenda exactamente que poner en un informe o proyecto, no aportando nada conceptual con todo lo que engloba realmente la gestión de proyectos.
- Economía: conocimientos adquiridos durante la carrera, excesivamente superficiales y escasamente aplicados a la temática de la carrera.
- Idiomas: mucho más importante está temática que muchas de las mencionadas anteriormente, en cuanto a formación recibida por parte de la universidad he de decir que ha sido nula y en ningún caso se fomenta el aprendizaje de lenguas dentro de la Escuela, pese a que lo presentan como requisito imprescindible para la obtención del título.

3. Conclusiones y recomendaciones

Mi valoración general sobre las horas de practicas desarrolladas en Deerns es muy positiva ya que, al margen de todos los conocimientos técnicos que me ha proporcionado mi estancia en la empresa, ha permitido desarrollarme como profesional del sector tomando patrones de trabajo y conductas que son más apropiadas de adquirir en un periodo de practicas que no en un futuro empleo con contrato profesional.

A la hora de valorar todo aquello que he aportado a la empresa fruto de mi trabajo, considero que tomando consciencia de que he sido un alumno en prácticas desarrollando un trabajo de profesional experimentado en la función de gestor de proyectos, la valoración que me atribuyo es positiva. El criterio que he adoptado para valorarme lo he basado, en el acierto en las tomas de decisión que he debido tomar a lo largo de mi estancia, la ausencia de errores relevantes en mi trabajo y no reiteración de estos en actividades posteriores, y la gran capacidad para asimilar recomendaciones y ponerlas en practica.

Dejando al margen la experiencia que considero necesaria para desarrollar la función de gestor de proyectos, creo que mi formación podría haber sido más completa o específica.

El primer aspecto que considero necesario mejorar por parte de la escuela, es el de garantizar que el alumno, una vez finalizados los estudios, sepa desarrollar completamente su trabajo como ingeniero de la construcción, como mínimo en inglés. Un segundo aspecto que considero prácticamente igual de relevante que el anterior, es actualizar el sistema de aprendizaje del alumno, es decir, destinar un porcentaje mayor de las horas asignadas a cada materia, al uso de las herramientas informáticas que actualmente se usan en las empresas. Una última recomendación y más destinada a la gestión de proyectos, sería la de que el alumno al finalizar los estudios contara con mayores conocimientos o criterios sobre como gestionar las cuestiones económicas que pueden afectar en un proyecto.



CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL·LABORADORES

Reunits, d'una banda, el Sr. **Sebastià Olivella**, director de l'Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Barcelona, en nom i representació de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), amb NIF Q0818003F i domicili a Jordi Girona, 31, 08034 de Barcelona, per delegació del rector, en virtut de la Resolució 140/2012, de 30 de gener (DOGC 6084 de 9 de març).

De l'altra el Sr./Sra. **Miquel Castellví**, que actua com a representant legal de l'entitat col·laboradora **Deerns SL** amb NIF: **B65115602** i domicili a **avinguda Diagonal, 534, 5^a 2^a, 08006, Barcelona**, telèfon **93 205 90 40** i adreça electrònica **merce.llorca@deerns.com**.

I, de l'altra el Sr./Sra.

amb DNI:

i domicili a

telèfon

adreça electrònica

matriculat/da als estudis de **ENGINYERIA DE LA CONSTRUCCIÓ**

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a formalitzar aquest conveni i, manifesten que, en el marc legal estatal vigent, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, subscriuen aquest document i acorden:

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir el marc regulador de les relacions entre l'estudiant/a, l'entitat col·laboradora i la UPC, en el qual s'han de desenvolupar les pràctiques acadèmiques externes. L'estudiant/a ha de dur a terme aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex 1 d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal realitzar.

Segon. L'estudiant/a que participa en aquest conveni ha estat seleccionat i compleix els requisits establerts en el marc legal estatal vigent, la Normativa de pràctiques acadèmiques externes de la UPC (aprovada pel Consell de Govern de 2 de maig de 2012) i les normatives pròpies del seu centre docent. Aquests documents es poden trobar a la pàgina web <http://www.upc.edu/cce>.

Tercer. El nombre total d'hores de dedicació de l'estada de pràctiques externes és de **192**, les quals s'han de realitzar en el període comprès entre **01/08/2013** i **13/09/2013** amb horari previst entre les **08:00** i les **14:00** hores i es realitzaran a **Barcelona**.

S'estableix un ajut a l'estudi de **7€** euros l'hora, que la entitat col·laboradora haurà d'abonar directament a l'estudiant/a, en mensualitats de **924** euros, per un import total de **1344** euros. Aquestes quantitats estan sotmeses a una retenció mínima del 2% d'IRPF, de conformitat amb el Reial decret 439/2007, de 30 de març.

L'estudiant/a es compromet a incorporar-se a l'entitat col·laboradora en la data inicial acordada, a complir els horaris previstos i a respectar les normes fixades per l'entitat col·laboradora, així com a mantenir amb el tutor/a la relació necessària per aconseguir dur a terme l'estada de pràctiques. Així mateix, l'estudiant/a es compromet a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupa l'estada de pràctiques i a guardar el secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzada.

El calendari i l'horari previstos per fer la pràctica han de ser compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant/a a la UPC.

L'estudiant/a té dret al règim de permisos següent: 1. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant/a té permís tot el dia en què té lloc l'examen. 2. Per tutoria. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per a la tutoria. 3. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per a la presentació dels treballs acadèmics. 4. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la UPC. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per assistir a les sessions i per participar en els processos electorals que corresponguin. 5. Per visita mèdica. L'estudiant/a té permís les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.

L'estudiant/a ha d'informar l'entitat col·laboradora amb prou antelació de les absències que siguin previsibles i n'ha de presentar els justificants corresponents.

* El període ha d'estar comprès dins el curs acadèmic entre el 16 de setembre i el 15 de setembre de l'any següent.



Una vegada finalitzada l'estada en pràctiques, l'estudiant/a ha d'elaborar una memòria final i presentar-la d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel seu centre docent. Així mateix, l'estudiant/a té dret a obtenir un informe de l'entitat col·laboradora on ha dut a terme l'estada de pràctiques en el qual s'esmentí de manera expressa l'activitat desenvolupada, la durada i el rendiment. L'estudiant/a té dret a la propietat intel·lectual i industrial de les tasques, les investigacions que ha realitzat o els resultats obtinguts en els termes establerts per la legislació reguladora de la matèria i a rebre, per part de l'entitat col·laboradora, informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

Quart. L'entitat col·laboradora ha d'abonar a la UPC, en concepte de fons per cobrir el manteniment del servei i els seus costos de gestió, la quantitat de **211,01** euros corresponents al 15,70% sobre el total aportat com a ajut a l'estudi a l'estudiant, als quals s'haurà d'afegir l'IVA corresponent. L'import total de la factura serà de **255.32** euros. Si la factura ha d'incloure alguna referència o número de comanda, per a la gestió interna de l'entitat col·laboradora, s'ha d'informar a continuació:

Cinquè. L'entitat col·laboradora designa com a persona tutor/a al Sr./Sra. **Emilio Cereijo Thomas**, amb DNI **35105610-C**, i adreça electrònica **emilio.cereijo@deerns.com**, que ha de vetllar per la formació de l'estudiant i pel compliment del pla de treball, segons el projecte formatiu.

El tutor/a designat per l'entitat col·laboradora s'ha de coordinar amb el tutor/a intern designat per la UPC segons el procediment establert. L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant/a de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

L'entitat col·laboradora es compromet, expressament, a tractar les dades de l'estudiant/a d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i facilitar a l'estudiant/a les dades necessàries perquè pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Si el tutor/a intern de la UPC i el tutor/a designat per l'entitat col·laboradora acorden que és necessari un informe intermedi, el tutor/a designat per l'entitat col·laboradora l'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel centre docent de l'estudiant/a.

Una vegada finalitzada l'estada de pràctiques, el tutor/a de l'entitat col·laboradora ha d'elaborar un informe final i presentar-lo d'acord amb els procediments i calendaris establerts pel centre docent de l'estudiant/a.

Com a reconeixement institucional de la tasca dels tutors/res nomenats per l'entitat col·laboradora, la UPC determina quins serveis i beneficis els ofereix, cosa que fa en les mateixes condicions que les dels altres membres de la comunitat universitària. Amb aquesta finalitat, a sol·licitud de la persona interessada i d'acord amb el procediment que la UPC estableix, s'ha d'emetre un certificat individual al tutor/a extern de pràctiques.

Les dades personals del tutor/a de l'entitat col·laboradora formen part d'un fitxer de la UPC, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants/tes. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els tutors/res poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Sisè. La Universitat Politècnica de Catalunya designa com a persona tutor/a al Sr./Sra. Jose Turiso amb adreça electrònica concepcio.guinse@upc.edu que ha de vetllar per que el Projecte Formatiu es desenvolupi correctament i ha de dur a terme el procés avaluador de les pràctiques de l'estudiant/tutelat.

El tutor/a designat per la UPC s'ha de coordinar amb el tutor/a designat per l'entitat col·laboradora segons el procediment establert.

Un cop finalitzada la pràctica, el centre docent ha d'emetre un document que acrediti que s'ha realitzat.

Setè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa que les parts hagin d'assumir cap obligació més enllà de les estrictament establertes en aquest document i, en cap cas, no implica cap relació laboral entre l'estudiant/a i l'entitat col·laboradora.

Vuitè. L'estudiant/a que signa aquest conveni queda cobert per l'assegurança de responsabilitat civil subscrita per la UPC. En la data de subscripció d'aquest conveni l'estudiant/a acredita que té subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents. L'assegurança escolar cobreix aquestes contingències, en les condicions que estableixen les disposicions legals que les regulen. Si l'estudiant/a no és beneficiari d'aquesta assegurança, queda obligat a contractar-ne una.



Novè. En qualsevol moment, si hi ha causes que ho justifiquen, es pot rescindir aquest conveni per iniciativa de qualsevol de les parts. En tot cas, aquest conveni queda rescindit en el moment en què l'estudiant/a finalitza els estudis.

Desè. D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD), i la normativa que la desenvolupa, les parts no poden aplicar o utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tenen accés amb fins diferents als previstos en aquest conveni, ni les poden cedir de cap manera a altres persones o entitats, ni tan sols per conservar-les.

Onzè. A aquest conveni li són aplicables els mecanismes d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social establerts pel Reial decret 1493/2011.

Dotzè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renuncien al propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Barcelona.

Tretzè. Per garantir-ne la validesa, tots els convenis han d'estar signats per les persones interessades i han d'estar segellats per la UPC i l'entitat col·laboradora.

I, perquè consti, les parts signen aquest document, per triplicat i en la data que s'especifica més avall.

Per la Universitat Politècnica de Catalunya
(Signatura i segell)

Per l'estudiant/a
(Signatura)

Per l'entitat col·laboradora
(Signatura i segell)



Barcelona, 24/07/2013.

PROGRAMA DE COOPERACIÓ EDUCATIVA (Annex I) CENTRE: 250

I) PLA DE TREBALL (a omplir per l'empresa)*

El/la Sr./a... Emilio Cereijo Thomas nomenat/da per
 l'empresa... Deerns S.L. amb NIF: 35105610-C
 per exercir les funcions de Tutor/a d'un conveni de Cooperació Educativa entre la Universitat i
 l'empresa, declara que, en el cas que se signi aquest Conveni, el Pla de Treball a realitzar per
 l'estudiant: amb DNI:

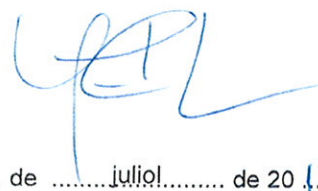
serà el següent:

- Descripció del treball que ha de fer l'estudiant:
assistència a Project Manager en projectes de construcció.
- Lloc on es realitzarà el treball: Barcelona
- Període en el qual es realitzarà el treball: 01/08/2013 - 13/09/2013
- Nombre total d'hores del període: 192 hores
- Horari : 6 hores diàries

		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<input checked="" type="checkbox"/> Matí	Hora d'entrada	8	8	8	8	8
<input checked="" type="checkbox"/> Matí	Hora de sortida	14	14	14	14	14
<input type="checkbox"/> Tarda	Hora d'entrada					
<input type="checkbox"/> Tarda	Hora de sortida					

- Coneixements específics que ha de tenir l'estudiant:
Anglès i coneixements generals de gestió de projectes
- Formació que adquirirà l'estudiant en realitzar aquest treball:
Direcció de projectes
- Forma prevista de seguiment i orientació a l'estudiant:
reunions mensuals amb el tutor

Signatura del Tutor/a del Conveni i segell de l'empresa


 Barcelona, 24 de juliol de 2013

**És imprescindible completar tots els punts del pla de treball per tal que pugui ser acceptat.*

II) INFORME DE LA CRUE (a omplir pel centre)

El professor José Turiso com a representant de la Comissió de Relacions
 Universitat - Empresa del centre, en nom d'aquesta Comissió, manifesta que la proposta és
 valorada positivament per a la formació de l'estudiant i que el pla de treball és compatible amb
 els estudis que desenvolupa.

Vist i pla
 El/la representant de la Comissió de Relacions Universitat - Empresa